



ประกาศโรงพยาบาลอุดรธานี

เรื่อง หลักเกณฑ์และกรอบอัตราค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยจากเงินบำรุงของโรงพยาบาลอุดรธานี

เพื่อให้การพัฒนางานวิจัยโรงพยาบาลอุดรธานี ได้ดำเนินคล่องตามวัตถุประสงค์ คณะกรรมการพัฒนางานวิจัย R2R และ การจัดการความรู้ โรงพยาบาลอุดรธานี ได้พิจารณาหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนงานวิจัยโรงพยาบาลอุดรธานี เพื่อถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกประกาศโรงพยาบาลอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนงานวิจัย โรงพยาบาลอุดรธานี ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙

๒. ให้ยึดตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดใหม่ ดังต่อไปนี้

๒.๑ ในระเบียบนี้

นักวิจัย หมายความว่า บุคคลหรือคณะบุคคลของโรงพยาบาลอุดรธานี ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนางานวิจัยประจำปี โรงพยาบาลอุดรธานี หรือ มีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานวิจัยเพื่อต่อยอดพัฒนางาน และคุณภาพบริการ ในหน้าที่ประจำที่ปฏิบัติอยู่

พี่เลี้ยงงานวิจัย หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนางานวิจัย หรือผู้ที่เคยมีผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ งานวิจัยที่ตีพิมพ์วารสาร หรือเป็นผู้ที่เคยนำเสนองานวิจัยในเวทีวิชาการ ที่นักวิจัยเลือกให้ร่วมกับนักวิจัยดำเนินการผลักดัน ช่วยเหลือนักวิจัยตลอดกระบวนการจนสำเร็จตามโครงการฯ

ที่ปรึกษาโครงการวิจัย หมายความว่า ต้องเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่สำคัญของโครงการโดยพิจารณาจากเอกสารประสบการณ์ทำงานและคุณวุฒิ โดยต้องมีหนังสือยืนยันตอบรับจากที่ปรึกษา และมีรายชื่อปรากฏอยู่ในโครงการวิจัยที่มีการระบุค่าตอบแทนไว้ในแผนการใช้จ่ายเงินบำรุงที่ได้รับการจัดสรรของโครงการ

โครงการพัฒนางานวิจัยโรงพยาบาลอุดรธานี หมายความว่าโครงการ ที่ดำเนินการเพื่อพัฒนางานวิจัย ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนางานวิจัย และผ่านการอนุมัติจากผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุดรธานี โดยกำหนดงบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงานวิจัยตลอดโครงการ สำหรับงานวิจัยเต็มรูปแบบไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)และสำหรับงานวิจัย R๒R ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๒.๒ สามารถแบ่งจ่ายงบประมาณเป็นหมวด ดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร กำหนดวงเงินค่าใช้จ่ายรวมกันไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินงบประมาณแต่ละโครงการ

๒.๒.๑.๑ ค่าตอบแทนนักวิจัย ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินงบประมาณโครงการวิจัย

๒.๒.๑.๒ ค่าตอบแทนที่ปรึกษา จ่ายครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท แต่รวมกันไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินงบประมาณโครงการวิจัย

๒.๒.๑.๓ ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยนักวิจัย ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินงบประมาณโครงการวิจัย

๒.๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๒.๒.๒.๑ ค่าชดเชยอาสาสมัครที่เข้าร่วมโครงการวิจัยกรณีที่ต้องเดินทางมาพบผู้วิจัย จ่ายได้ตามความเหมาะสม แต่อัตราไม่เกิน ๒๐๐ - ๕๐๐ บาทต่อครั้ง และกรณีที่ไม่ต้องเดินทางมาพบผู้วิจัย ผู้วิจัยเป็นผู้เดินทางไปหาอาสาสมัครเอง จ่ายได้ตามความเหมาะสม แต่อัตราไม่เกิน ๑๐๐ - ๓๐๐ บาทต่อครั้ง

๒.๒.๒.๒ ค่าตอบแทนผู้เก็บข้อมูลทางคลินิก เช่น การตรวจร่างกาย (คน/สัตว์ป่วย) หรือเก็บเลือด หรือสารคัดหลั่ง เพื่อการตรวจทางห้องปฏิบัติการ กรณีบุคคลภายนอกที่มีใช้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จ่ายได้ตามความเหมาะสม แต่ไม่เกินอัตราที่กำหนด ดังนี้

๒.๒.๒.๒.๑ แพทย์ ทันตแพทย์ สัตวแพทย์ เภสัชกร อัตราไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อราย

๒.๒.๒.๒.๒ เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ (ความยากของ LAB ที่ตรวจ) อัตราไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อราย

๒.๒.๒.๒.๓ พยาบาล อัตราไม่เกิน ๑๕๐ บาทต่อราย

๒.๒.๒.๒.๔ ผู้ช่วยพยาบาล เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือผู้ป่วย และเจ้าหน้าที่อื่นๆ อัตราไม่เกิน ๑๐๐ บาท ต่อราย

๒.๒.๒.๓ ค่าตอบแทนการเก็บข้อมูลภาคสนามที่ไม่ใช่การเก็บข้อมูลทางคลินิก กรณีบุคคลภายนอกที่มีใช้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจ่ายได้ตามความเหมาะสม แต่ไม่เกินอัตราที่กำหนด ดังนี้

๒.๒.๒.๓.๑ การเก็บข้อมูลโดยใช้แบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม อัตราไม่เกิน ๒๕ บาท ต่อแบบสอบถามหรือแบบสัมภาษณ์

๒.๒.๒.๓.๒ การเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพ เช่น Indepth interview หรือ Focus group อัตราไม่เกิน ๑๕๐ บาทต่อตัวอย่าง หรือแบบสอบถามหรือแบบสัมภาษณ์

๒.๒.๒.๔ ค่าตอบแทนสำหรับสืบค้นประวัติผู้ป่วย (เช่น OPD Card หรือ IPD Chart) อัตราไม่เกิน ๕๐ บาทต่อราย

๒.๒.๒.๕ ค่าตอบแทนในการเก็บข้อมูลโดยการคัดลอกประวัติผู้ป่วยหรือการคัดลอกข้อมูลจากเอกสารต่างๆ ลงในแบบฟอร์มที่กำหนดกรณีบุคคลภายนอกที่มีใช้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข อัตราไม่เกิน ๕๐ บาทต่อราย

๒.๒.๒.๖ ค่าตอบแทนล่ามแปลภาษาต่างประเทศ/ท้องถิ่น จ่ายตามราคาท้องถิ่น อัตราไม่เกินวันละ ๕๐๐ บาทต่อคน

๒.๒.๒.๗ ค่าตอบแทนวิทยากรในการฝึกอบรม เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๒.๒.๘ ค่าจ้างเหมา

๒.๒.๒.๘.๑ ค่าจ้างเหมาพิมพ์เอกสาร ขนาด A๔ อัตราไม่เกิน ๒๐ บาท ต่อหน้า

๒.๒.๒.๘.๒ ค่าจ้างเหมาวิเคราะห์ข้อมูล (เริ่มตั้งแต่การเลือกใช้สถิติ การบันทึกข้อมูลคอมพิวเตอร์จนถึงการวิเคราะห์สรุปผล) จ่ายได้ตามความเหมาะสม แต่ไม่เกินอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินงบประมาณโครงการ

๒.๒.๒.๘.๓ ค่าจ้างเหมาบันทึกข้อมูลลงคอมพิวเตอร์ จ่ายได้ตาม
ความเหมาะสมแต่ไม่เกินอัตรา Variable x record x ๐.๕ บาท แต่ไม่เกินชุดละ ๕๐ บาท

๒.๒.๒.๘.๔ ค่าเผยแพร่ผลงานวิจัย หมายถึง ค่าจ้างตีพิมพ์
ผลงานวิจัยลงในวารสารทั้งในและต่างประเทศ ให้จ่ายตามความเป็นจริง โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้า
ส่วนราชการ

๒.๒.๒.๘ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าบัตรเติมเงินโทรศัพท์ จ่ายไม่เกิน ๕๐๐ บาท
ต่อโครงการ

ที่มา : หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค. ๐๔๐๖.๔/๑๔๒๕๘ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง การกำหนด
หลักเกณฑ์และกรอบค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๓. งานวิจัยทุกเรื่อง ให้ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้นๆ นักวิจัยสามารถขอย้าย
เวลาได้เป็นเวลารวมแล้วไม่เกิน ๒ ปีงบประมาณ ถ้าไม่แล้วเสร็จต้องเสนอขอในปีงบประมาณใหม่ และเสนอ
ขออนุญาตกับผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุดรธานี

๔. การสนับสนุนงานวิจัยเกี่ยวกับการวิจัยในมนุษย์ ต้องมีหลักฐาน และข้อบ่งชี้ทางวิชาการ
ตามเอกสารอ้างอิงที่ได้รับมาตรฐาน และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรม
การศึกษาวิจัยในมนุษย์ โรงพยาบาลอุดรธานี กรรมการพัฒนางานวิจัย โรงพยาบาลอุดรธานี โดยไม่ถูกปฏิเสธ
จากคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการศึกษาวิจัยในมนุษย์ โรงพยาบาลอุดรธานี

๕. เมื่อการวิจัยแล้วเสร็จให้ผู้วิจัย รวบรวมผลงานส่งมอบแก่คณะกรรมการพัฒนางานวิจัย
โรงพยาบาลอุดรธานี ประกอบด้วย

๕.๑ งานวิจัยเต็มรูปแบบ

๕.๑.๑ ผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓ เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกซีดี จำนวน ๒ แผ่น

ตามมาตรฐาน

๕.๑.๒ เอกสารสรุปผลงานพร้อมตีพิมพ์ในวารสาร

๕.๑.๓ เอกสารและซีดี เพื่อนำเสนอผลงานในเวทีนำเสนอต่างๆ

๕.๒ งานวิจัย R๒R

๕.๒.๑ เอกสารสรุปผลงานพร้อมตีพิมพ์ในวารสารแผ่นบันทึกซีดี จำนวน ๒ แผ่น

ตามมาตรฐาน

๕.๒.๒ เอกสารและซีดี เพื่อนำเสนอผลงานในเวทีนำเสนอต่างๆ

๖. หลังจากโครงการได้รับอนุมัติแล้วสามารถยืมเงินสำรองจ่ายได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายณรงค์ ธาดาเดช)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุดรธานี